

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса по формированию
Молодежного правительства Республики Коми

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса по формированию Молодежного правительства Республики Коми (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях выявления наиболее талантливых, активных молодых граждан, обладающих организаторскими способностями, лидерскими качествами для формирования Молодежного правительства Республики Коми (далее - Молодежное правительство).

3. Организацию Конкурса осуществляет Управление государственной гражданской службы Республики Коми (далее – Управление).

4. В течение одного рабочего дня после принятия решения о проведении Конкурса Управление размещает извещение о проведении Конкурса на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Извещение должно содержать информацию о сроках проведения Конкурса, в том числе сроках и порядке представления документов для участия в Конкурсе, основных требованиях к участникам Конкурса.

5. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте до 30 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, и обучающиеся по программам высшего образования по очной форме обучения:

на 4 курсе специалитета при 5 летнем сроке освоения образовательной программы;

на 5 курсе специалитета при 6 летнем сроке освоения образовательной программы;

на 3 курсе по программе бакалавриата;

на 1 курсе по программе магистратуры (далее - участники конкурса, студенты).

К участию в Конкурсе допускаются студенты:

- образовательных организаций высшего образования (филиалов), осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Коми;

- студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами Республики Коми, при условии, что они имеют аттестат о среднем общем образовании общеобразовательной организации, расположенной на территории Республики Коми.

6. Для участия в Конкурсе студенты в срок, указанный в извещении о проведении Конкурса, представляют:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) анкету по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) копию паспорта;

4) копию аттестата о среднем общем образовании (для студентов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами Республики Коми);

5) выписку из ведомости успеваемости по результатам двух промежуточных аттестаций, предшествующих подаче документов на Конкурс (для студентов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами Республики Коми).

Студенты вправе представить иные документы, подтверждающие их соответствие целям Конкурса, указанным в пункте 2 настоящего Положения.

Студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования (филиалах), расположенных на территории Республики Коми, представляют документы, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта в соответствующую образовательную организацию.

Студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами Республики Коми, представляют документы, указанные в подпунктах 1-5 настоящего пункта, заверенные соответствующей образовательной организацией, в Управление.

7. Конкурс проводится в два этапа.

7.1. Первый этап Конкурса проводят:

образовательные организации высшего образования (филиалы), расположенные на территории Республики Коми (далее – Образовательные организации Республики Коми), – в отношении студентов соответствующих Образовательных организаций Республики Коми;

Управление – в отношении студентов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования, расположенных за пределами Республики Коми.

7.2. Ко второму этапу Конкурса допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

- соответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

- результаты обучения участника Конкурса – средний балл по итогам двух промежуточных аттестаций, предшествующих подаче документов на Конкурс, не ниже 4,2;

- активная гражданская позиция участника Конкурса (может подтверждаться активным участием в общественных организациях и объединениях, волонтерском движении, в научно-практической деятельности и т.д.).

Образовательные организации Республики Коми вправе устанавливать дополнительные критерии отбора кандидатур.

7.3. Участники не допускаются к участию во втором этапе Конкурса в случаях:

а) несоответствия критериям, установленным пунктом 7.2 Положения и дополнительным критериям, установленным Образовательными организациями Республики Коми (в случае их установления);

б) несвоевременного или неполного представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

Решение о допуске или отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса доводится в письменном виде до участников Конкурса не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения второго этапа Конкурса.

7.4. По итогам первого этапа Конкурса Образовательные организации Республики Коми представляют в Управление до 10 кандидатур для участия во втором этапе Конкурса.

7.5. На каждого кандидата для участия во втором этапе Конкурса Образовательной организацией Республики Коми должны быть направлены в адрес Управления документы, представленные студентом для участия в первом этапе конкурса.

Также Образовательной организацией Республики Коми представляется информация обо всех кандидатах, подавших заявления на участие в Конкурсе, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

7.6. Второй этап Конкурса включает в себя проведение оценочных процедур, направленных на оценку личностных качеств кандидата, и проводится Конкурсной комиссией, создаваемой Управлением (далее – Конкурсная комиссия). Состав Конкурсной комиссии, регламент её работы определяются правовым актом Управления.

7.7. Конкурсная комиссия утверждает перечень методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, участвующих в Конкурсе. При проведении Конкурса используются методы, не противоречащие законодательству, включая тестирование, анкетирование, написание эссе, выполнение практических заданий, индивидуальное собеседование.

7.8. В течение одного рабочего дня после утверждения Конкурсной комиссией перечня методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (далее – оценочных процедур), Управление размещает на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о порядке проведения второго этапа Конкурса.

7.9. Информация о месте, дате и времени проведения оценочных процедур в рамках второго этапа Конкурса доводится Управлением до кандидатов не позднее, чем за три рабочих дня до их проведения.

7.10. Участие во втором этапе Конкурса является очным. Документы кандидата, не явившегося лично для участия в оценочных процедурах в рамках второго этапа Конкурса, Конкурсной комиссией не рассматриваются.

7.11. По результатам второго этапа Конкурса Конкурсной комиссией формируется список из 20 победителей Конкурса.

7.12. Конкурсная комиссия направляет список победителей Конкурса, а также результаты оценочных процедур второго этапа Конкурса в отношении всех участников в Управление в течение одного рабочего дня со дня заседания Конкурсной комиссии, на котором принято решение о результатах второго этапа Конкурса.

8. В течение одного рабочего дня после получения списка победителей Конкурса Управление утверждает состав Молодежного правительства и резерв Молодежного правительства.

9. В течение трех рабочих дней после утверждения состава Молодежного правительства Управление:

информирует кандидатов, принявших участие в Конкурсе, о результатах второго этапа Конкурса;

размещает информацию о результатах Конкурса на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 (наименование организации,
 в которую подается заявление)

 (фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

Место жительства

 Контактный телефон

 Паспорт серия _____ № _____
 кем и когда выдан

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по формированию Молодежного правительства Республики Коми.

Даю согласие _____
 (наименование образовательной организации высшего образования,
 расположенного на территории Республики Коми)

и Управлению государственной гражданской службы Республики Коми на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение сообщенных мною персональных данных в порядке и целях, установленных приказом Управления государственной гражданской службы Республики Коми от _____ 2016 г. № ____-од «Об утверждении Положения о проведении конкурса по формированию Молодежного правительства Республики Коми», в том числе с использованием автоматизированных систем.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 лет с даты предоставления персональных данных и может быть отозвано мною в письменном виде.

К заявлению прилагаю:

1.	анкета с фотографией	
2.	копия паспорта	
3.	Копия аттестата о среднем общем образовании	

4.	Выписка из ведомости успеваемости по результатам двух промежуточных аттестаций, предшествующих подаче документов на конкурс	
5.	другие документы:	

дд/мм/гг

подпись

расшифровка подписи

Отметка о принятии документов

дд/мм/гг

подпись

Ф.И.О. и должность лица, принявшего
документы

Анкета участника конкурса по формированию Молодежного правительства Республики Коми

Персональные данные

Фамилия		ФОТО
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место жительства		
Адрес для корреспонденции		
Конт. телефон		
E-mail		

Образование

	Образовательное учреждение (полное название)	Получаемая специальность
1.		
2.		

Участие в общественных организациях и объединениях, волонтерском движении и т.д.

	Наименование организации (объединения и пр.)	Форма участия	Год (период)
1.			
2.			

Участие в научно-практической деятельности (выступления на конференциях, семинарах, форумах и т.д.)

Мотивация

Опишите причины Вашего участия в конкурсе по формированию Молодежного правительства Республики Коми

Дополнительная информация (по желанию)

Ваши интересы, увлечения, хобби или другие данные, которые Вы хотите предоставить о себе:

Личные качества:

Дата заполнения анкеты _____

Подпись _____

