

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»  
(СЛИ)

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета СЛИ  
от «25» апреля 2024 г.  
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
от «26» апреля 2024 г.  
№ 104/О

Номер регистрации  
15.03.04/2024

Транспортно-технологический факультет

Кафедра «Физика и автоматизация технологических процессов и  
производств»

АДАптированная образовательная программа  
высшего образования  
(АОП ВО)

Наименование АОП ВО

**Автоматизация технологических процессов и производств**

(направленность (профиль) образовательной программы)

**15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация  
**Бакалавр**


Форма обучения  
**Очная**

Год начала подготовки  
**2023**


Сыктывкар 2024

Адаптированная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 09 августа 2021 года №730, а также нормативно-методическими документами по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования


Руководитель АОП ВО: к.ф.-м.н., доцент кафедры ФиАТПиП

 Плешев Дмитрий Александрович

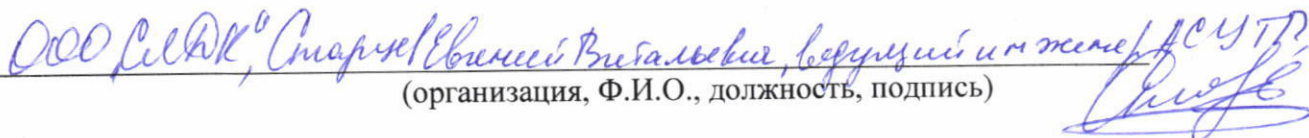
Заведующий кафедрой, профессор кафедры ФиАТПиП

 Асадуллин Фанур Фаритович

Декан транспортно-технологического факультета: к.ф.-м.н., доцент

 Самородницкий Александр Анатольевич

Представители работодателей:

1.  (организация, Ф.И.О., должность, подпись)
2. \_\_\_\_\_ (организация, Ф.И.О., должность, подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	7
1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования Автоматизация технологических процессов и производств, реализуемая вузом по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (далее - АОП ВО) .....	7
1.2. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.....	7
1.3. Общая характеристика вузовской АОП ВО по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.....	8
1.3.1. Цель АОП ВО.....	8
1.3.2. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки.....	9
1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:.....	9
1.3.4. Формы обучения:.....	9
1.3.5. Срок освоения АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств».....	9
1.3.6. Трудоемкость АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств».....	9
1.4. Требования к абитуриенту .....	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» .....	10
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.2. Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускника .....	10
2.3. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускника .....	10
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....	11
3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования .....	11
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	19
4. Требования к структуре программы бакалавриата .....	21
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств .....	21
5.1. Учебный план .....	21
5.2. Календарный учебный график.....	22
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик.....	22
5.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	23

6. Ресурсное обеспечение АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств .....	23
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО .....	23
6.2. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО .....	27
6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с АОП ВО .....	28
6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО .....	29
7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися адаптированной образовательной программы высшего образования .....	29
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации .....	29
7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся .....	31
8. Механизм оценки качества образовательной деятельности подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования .....	31
9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы .....	32
9.1. Рабочая программа воспитания .....	32
9.2. Календарный план воспитательной работы .....	32

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

- АОП (АОП ВО) – Адаптированная образовательная программа (Адаптированная образовательная программа высшего образования);
- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 15.03.04. Автоматизация технологических процессов и производств;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;
- УК – универсальные компетенции;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 09.03.02 Информационные системы и технологии;
- Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.
- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
- Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и

профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.
- Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

## 1. Общие положения

### 1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования Автоматизация технологических процессов и производств, реализуемая вузом по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (далее - АОП ВО)

АОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную СЛИ с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

АОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию образовательной технологии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

АОП ВО ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- повышение качества высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- создание в образовательной организации высшего образования специальных условий, необходимых для получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их адаптации и социализации;
- возможности формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или обучающегося инвалида;
- формирование в СЛИ толерантной социокультурной среды.

Образовательная деятельность по АОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### 1.2. Нормативные документы для разработки АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Нормативно-правовую базу разработки АОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавриата, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.08.2021 №730 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- Локальные акты СЛИ, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;
- Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

### **1.3. Общая характеристика вузовской АОП ВО по направлению 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

#### **1.3.1. Цель АОП ВО**

Цель АОП ВО - состоит в подготовке бакалавров в различных сферах профессиональной деятельности в области средств автоматизации, в соответствии с ФГОС ВО по направлению 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», отвечающая требованиям рынка труда в интересах экономического и социального развития России.

Цель АОП ВО в области обучения - развитие у студентов личностных качеств, формирование знаний, умений и навыков в области современных автоматизированных объектов, их эксплуатации, разработки для них программного обеспечения, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», а также обеспечение прав инвалидов и лиц с ОВЗ и реализация специальных условий для обучения данной категории обучающихся.

Цель АОП ВО в области воспитания личности: формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

Концепция АОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие принципы:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию кредитно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;



- формировании и развитии у студентов инициативы и творческих способностей; содействию повышению эффективности профессиональной деятельности выпускников, максимальной реализации их творческого потенциала при разработке эффективных и оптимальных управленческих решений;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- международное признание АОП ВО по направлению и профилю подготовки;
- инклюзивность образовательного процесса и соблюдение требований к обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АОП ВО ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний;
- ориентация на развитие местного регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

### **1.3.2. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки**

«Автоматизация технологических процессов и производств».

### **1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

Бакалавр.

### **1.3.4. Формы обучения:**

Очная формы обучения.

### **1.3.5. Срок освоения АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- При очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **1.3.6. Трудоемкость АОП ВО направления подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» для обучения в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова».

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОП ВО по направлению подготовки**

### **15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

#### **2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере автоматизации и механизации производственных процессов).

#### **2.2. Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственно-технологический.

#### **2.3. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- продукция и оборудование различного служебного назначения предприятий и организаций, производственные и технологические процессы изготовления продукции;

- системы автоматизации производственных и технологических процессов изготовления продукции различного служебного назначения, управления ее жизненным циклом и качеством, контроля, диагностики и испытаний;
- средства технологического оснащения автоматизации, управления, контроля, диагностирования, испытаний основного и вспомогательного производств, их математические способы и средства их проектирования, изготовления, отладки, производственных испытаний, эксплуатации и научного исследования в различных отраслях национального хозяйства;
- нормативная-технологическая документация.

#### **2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников.

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере автоматизации и механизации производственных процессов)			
1	Профессиональный стандарт 40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 658н (23 октября 2020 года, рег. № 60532)	Ввод в действие АСУП	Разработка методического обеспечения АСУП
			Планирование предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП
			Техническое обслуживание АСУП

### **3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы высшего образования**

Результаты освоения АОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной АОП ВО, определяются на основе раздела III «Требования к результатам освоения программы бакалавриата» ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Профессиональные компетенции (ПК) формируются на основе профессиональных стандартов, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к

выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально

		<p>незащищенные слои населения и т.п.)</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики деловых писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития</p> <p>УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p>

		<p>УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при</p>	<p>УК-8.1. Понимает как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, том числе при возникновении и угрозе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.2. Обеспечивает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные и/или</p>

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	комфортные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов, в т.ч. с помощью средств защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает декларацию независимости инвалида, правила этикета при общении с инвалидами УК-9.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты с инвалидами, имеющих разный профиль заболеваний, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли при взаимодействии с инвалидами УК-9.3. Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы с инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Формирует знания основных принципов антикоррупционной политики государства, формирование позитивного отношения к антикоррупционным мероприятиям УК-11.2. Умеет применять алгоритмы правомерного разрешения конфликтов интересов, возникающих в рамках взаимодействия с представителями органов государственной власти УК-11.3. Знает типовые ситуации взаимодействия с органами

		государственной власти, содержащих в себе предпосылки для коррупционных проявлений
--	--	--

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Применять естественнонаучные и общепрофессиональные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знать: основы математики, физики, вычислительной техники и программирования. ОПК-1.2. Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общепрофессиональных знаний, методов математического анализа и моделирования. ОПК-1.3. Иметь навыки: теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.
ОПК-2. Применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	ОПК-2.1. Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Иметь навыки: применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3. Осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений на всех этапах жизненного уровня	ОПК-3.1 Знать основы экономических, экологических, социальных и других ограничений при создании автоматизированных систем. ОПК-3.2 Уметь проектировать системы автоматизации с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. ОПК-3.3 Иметь практический опыт применения экономических, экологических, социальных и других навыков и знаний при проектировании автоматизированных систем
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	ОПК-4.1 Знать современные информационные технологии для решения типовых задач профессиональной деятельности ОПК-4.2 Уметь применять современные информационные



<p>решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>технологии для решения типовых задач профессиональной деятельности ОПК-4.3 Иметь практический опыт использования информационных технологий для решения типовых задач профессиональных деятельности</p>
<p>ОПК-5. Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил</p>	<p>ОПК-5.1 Знать нормативно-техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью. ОПК-5.2 Уметь использовать техническую документацию по профессиональной деятельности в соответствии со стандартами, нормами и правилами ОПК-5.3 Иметь практический опыт работы с технической документацией по профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-6. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-6.1. Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.2. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.3. Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии.</p>
<p>ОПК-7. Способен применять современные экологичные и безопасные методы рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении</p>	<p>ОПК-7.1 Знать основные виды используемых сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении ОПК-7.2 Уметь оценить экологичность и безопасность использования ресурсов в машиностроении ОПК-7.3 Иметь навыки разработки современных экологичных и безопасных методов рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении.</p>
<p>ОПК-8. Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений</p>	<p>ОПК-8.1 Знать методы проведения расчетов затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений ОПК-8.2 Уметь анализировать результаты расчетов анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений и осуществлять подбор необходимых ресурсов ОПК-8.3 Иметь навыки проведения расчетов затрат на ресурсы, необходимые для обеспечения деятельности</p>

	производственных подразделений, и финансовых результатов деятельности
ОПК-9. Способен внедрять и осваивать новое технологическое оборудование	ОПК-9.1 Знать методы работы и анализа документации, описывающей технологическое оборудование ОПК-9.2 Уметь описывать технологию работы с оборудованием ОПК-9.3 Иметь навыки разработки плана внедрения технологического оборудования
ОПК-10. Способен контролировать и обеспечивать производственную и экологическую безопасность на рабочих местах	ОПК-10.1 Знать методы контроля производственной и экологической безопасности на предприятии ОПК-10.2 Уметь осуществлять контроль производственной и экологической безопасности на предприятии ОПК-10.3 Иметь навыки составления плана работ по обеспечению производственной и экологической безопасности на предприятии
ОПК-11. Способен проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов, оценивать результаты исследований	ОПК-11.1 Знать современное исследовательское оборудование и приборы ОПК-11.2 Уметь проводить научные эксперименты с использованием современного исследовательского оборудования и приборов ОПК-11.3 Владеть методикой оценки результатов исследований
ОПК-12. Способен оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	ОПК-12.1. Знать основные стандарты оформления технической документации. ОПК-12.2. Уметь применять стандарты оформления технической документации. ОПК-12.3. Иметь навыки составления технической документации.
ОПК-13. Способен применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств	ОПК-13.1 Знать методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств ОПК-13.2 Уметь применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств ОПК-13.3 Владеть методами расчета проектирования систем автоматизации технологических процессов и производств
ОПК-14. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения.	ОПК-14.1. Знать методы алгоритмизации, языки и технологии программирования, пригодные для практического применения. ОПК-14.2.

	<p>Уметь применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач. ОПК-14.3. Иметь навыки программирования, отладки и тестирования компьютерных программ при решении профессиональных задач.</p>
--	---

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>				
Разработка, внедрение и эксплуатация автоматизированных систем управления предприятием (далее – АСУП) в машиностроении	Системы автоматизации производственных и технологических процессов изготовления продукции различного служебного назначения, управления ее жизненным циклом и качеством, контроля, диагностики и испытаний;	ПК-1. Способен участвовать в разработке проектов по автоматизации производственных и технологических процессов, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний, жизненным циклом продукции и ее качеством	ПК-1.1. Знать структурную организацию современных АСУТП, их функциональные возможности, основные схемы автоматизации типовых технологических объектов, структуры и функции автоматизированных систем управления, задачи и алгоритмы централизованной обработки информации в АСУТП, задачи и алгоритмы управления технологическими процессами с помощью ЭВМ, методику проектирования АСУ ТП, задачи, технические и программные средства систем управления предприятием, способы определения и повышения надежности АСУ ТП и ее элементов, экономические	40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"
			ПК-1.2. Уметь проводить анализ технологического процесса как объекта управления; выбирать для технологического процесса функциональную схему автоматизации; разрабатывать алгоритмы централизованного контроля; рассчитывать системы автоматического регулирования применительно к конкретному технологическому объекту; разрабатывать алгоритмы и программы для систем программно-логического управления; разрабатывать системы визуализации и супервизорного управления на основе SCADA-систем; определять надежность и экономическую эффективность.	40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"

			ПК-1.3. Владеть методиками анализа и синтеза алгоритмов управления технологическими параметрами, навыками работы с современными техническими и программными средствами автоматизации: измерительными преобразователями, датчиками, исполнительными механизмами, программируемыми логическими контроллерами и системами их программирования, системами	40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"
	ПК-2. Способность осуществлять техническое обслуживание автоматизированных систем управления производством (АСУ П) и автоматизированных систем управления технологическими процессами (АСУ ТП)	ПК-2.1. Знать общие принципы функционирования программно-технических средств АСУП и АСУТП, типовые ошибки, возникающие при их работе, признаки их проявления и методы устранения, принципы организации работ по техническому обслуживанию технических средств АСУП, способы безопасной		40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"
ПК-2.2. Уметь определять возможные неполадки оборудования, осуществлять мониторинг состояния, определять периодичность ремонтов согласно графику планово-предупредительного ремонта, анализировать отказы и нарушения работы АСУП с последующим выявлением причин отказов и нарушений работы.			40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"	
ПК-2.3. Иметь навыки использования технической документации для выявления причин отказов и нарушений работы, работы с современными программными средствами исследования, проектирования, анализа работы систем автоматизации, навыками наладки, настройки и проверки работоспособности необходимого оборудования.			40.057 "Специалист по автоматизированным системам управления машиностроительным предприятием"	

#### 4. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

##### Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 200
Блок 2	Практика	Не менее 20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики

Типы учебной практики по ФГОС ВО: ознакомительная практика; технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики по ФГОС ВО: технологическая (проектно-технологическая) практика; преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

В соответствии со статьей 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### 5.1. Учебный план

Учебные планы формируются в программе «АС. Учебные планы», принимается решением Ученого Совета СЛИ и утверждается директором СЛИ.

Утвержденный в установленном порядке учебный план является обязательным компонентом АОП ВО.

Учебный план размещается на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» в составе соответствующей

АОП ВО. Учебные планы на текущий учебный год по всем реализуемым формам обучения размещаются на сайте СЛИ до 01 сентября следующего учебного года в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

### **5.2. Календарный учебный график**

В состав учебного плана АОП ВО входит календарный учебный график. В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению в связи с утверждением нерабочих праздничных дней на каждый календарный год.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик**

Рабочие программы по дисциплинам (модулям) и практикам разрабатываются кафедрой, участвующими в реализации АОП ВО согласно макетам (приложение 2.2 и 3.2 положения об образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата) и в полном объеме входят в состав АОП ВО.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик размещены на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование». К полным версиям рабочих программ дисциплин доступ обучающихся обеспечивается через Электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов рекомендуется осуществлять с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При необходимости студенту беспрепятственно разрешается выйти из кабинета с сопровождающим (для инъекций или принятия пищи).

Рабочие программы по физической культуре и спорту устанавливают порядок и формы освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики инвалидами образовательная организация учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В состав АОП ВО входят рабочие программы учебных дисциплин (модулей) как обязательной части, так и часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана, включая практику, государственную итоговую аттестацию, элективные дисциплины и факультативных дисциплин. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы определяется в рабочей программе дисциплины (модуля).

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены отдельным документом.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», профиль «Автоматизация технологических процессов и производств».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации входит в состав АОП ВО.

Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте СЛИ в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» и в составе АОП ВО.

В результате освоения программы у выпускника формируются компетенции, установленные программой бакалавриата.

ФОС ГИА хранится на выпускающей кафедре, за которой закреплена данная АОП ВО.

#### **6. Ресурсное обеспечение АОП ВО по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

##### **6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОП ВО по направлению 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» осуществляется на основе следующих Положений и методических разработок:

- аннотаций рабочих программ учебных дисциплин и практик.
- фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, включающие: контрольные вопросы, упражнения и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ/проектов, и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра;
- фонда оценочных средств и программа итоговой государственной аттестации;
- основной и дополнительной учебно-методической и научной литературе, методических указаниях, специализированных периодических изданиях, Интернет-

ресурсах и других электронных информационных источниках, справочно-информационных, нормативных и технических документах по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

АОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин и практик. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено на сайте СЛИ в аннотированном виде.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим издания учебной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Сотрудники библиотеки в начале учебного года генерируют и выдают персональные пароли и логины доступа к ЭБС.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется новой учебной литературой для обеспечения в полной мере учебного процесса за счет приобретения и издательской деятельности профессорско-педагогического состава. Это позволяет формировать фонд библиотеки в соответствии с требованиями современного законодательства.

## **ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ СЫКТЫВКАРСКОГО ЛЕСНОГО ИНСТИТУТА (СЛИ)**

**Библиотека института имеет собственный сервер.** Сервер расположен на кластере, состоящем из четырёх серверов со следующими характеристиками:



- ОС Windows 2008 R2 Server Datacenter Hyper-V;
- 2 восьмиядерных процессора Xeon;
- 40 Гб оперативной памяти;
- 1–2 Тб дискового пространства.

## **СОБСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ**

**Электронный каталог библиотеки (ЭК)** базируется на модуле OPAC-ИРБИС64 (Web-ИРБИС64), правообладателем является Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (Ассоциация ЭБНИТ). Договор № С1/21-06-16 от 23.06.2016.

ЭК отражает поступления в фонд библиотеки учебной, научной, методической литературы, научно-технической документации, периодических изданий. Включает полные тексты (в формате .pdf) учебных, учебно-методических, научных изданий, подготовленных преподавателями института (доступ для скачивания полных текстов производится посредством авторизации – ввод индивидуального логина и пароля).

**Объем ЭК – 100 783 запись.**

**ЭК включает следующие библиографические базы данных:**

- «Электронный каталог библиотека СЛИ» – 19125 записи (из них 1 360 записей являются полными текстами изданий, разработанных профессорско-преподавательским составом СЛИ);
- «Учебно-методические комплексы» – 903 записи (889 полнотекстовых записей);
- «Нормативно-техническая документация» – 423 записей;
- «Периодические издания» – 17179 записей;
- «Авторефераты диссертаций» – 178 записей;
- «Картотека газетных и журнальных статей» – 50 658 записей
- «Художественная литература» – 952 записи.

**Доступ 1:** сайт Сыктывкарского лесного института ([www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com)) → главная страница сайта → страница «Библиотека» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ».

[http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r\\_11/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=](http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=)

**Доступ 2:** сайт Сыктывкарского лесного института ([www.sli.komi.com](http://www.sli.komi.com)) → главная страница сайта → рубрика «Заходи» → ссылка «Электронный каталог библиотеки СЛИ».

[http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r\\_11/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=](http://lib.sfi.komi.com/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=)

## **ВНЕШНИЕ РЕСУРСЫ**

**1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн».**

В рамках ежегодно возобновляемого договора открыт доступ к базовой коллекции, включающей издания по основным изучаемым дисциплинам. Предоставляет широкий спектр информационных сервисов (полнотекстовый поиск, копирование и печать текста, создание закладок и отзывов и проч.).

Доступ по адресу: <http://www.biblioclub.ru/>

## **2) Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство «Лань»».**

В рамках ежегодно возобновляемого договора доступны следующие пакеты:

- «Ресурсы СПбГЛТУ»
  - «Математика» (книги издательства «Лань»)
  - «Инженерно-технические науки» (книги издательств «Лань», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет))
  - «Ветеринария и сельское хозяйство» (книги издательства «Лань»)
  - «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело» (книги издательств «Лань», ВГЛТУ (Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г. Ф. Морозова), ПГТУ (Поволжский государственный технологический университет), СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет), Приморская ГСХА (Приморская государственная сельскохозяйственная академия))
  - «Информатика» (книги издательства «Лань»)
  - «Химия» (книги издательства «Лань»)
  - «География» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Экономика и менеджмент» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К», СПбГЛТУ (Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет))
  - «Право. Юридические науки» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Языкознание и литературоведение» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Психология. Педагогика» (книги издательства «Лань» (Классические научные труды))
  - «Искусствоведение» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Планета музыки»)
  - «Социально-гуманитарные науки» (книги издательств «Лань» (Классические научные труды), «Дашков и К»)
  - «Художественная литература» (книги издательства «Лань» (Классика)).
- Доступ по адресу: <http://e.lanbook.com/>

## **3) База данных ПОЛПРЕД Справочники.**

В рамках соглашения № 32 от 29.09.2022 о бесплатном тестовом доступе с редакцией электронной библиотечной системы ООО «ПОЛПРЕД Справочники». ЭБС имеет регистрации: база данных ПОЛПРЕД Справочники (Polpred.com) – Свидетельство № 2010620535 от 21 сент. 2010 г., Роспатент; средство массовой информации – Свидетельство Эл № ФС77-42207 от 8 окт. 2010 г., Роскомнадзор; Polpred.com – Свидетельство ISSN 2500-266X от 11 мая 2016 г., Российская книжная палата.

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

## **4) Проект eLIBRARY.RU.**

В рамках лицензионного соглашения № 2093 от 29.09.2022 о бесплатном предоставлении информационных ресурсов (электронных версий книг и журналов, баз данных, программного обеспечения и других информационных ресурсов) с оператором сетевого сайта проекта eLIBRARY.RU ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА».

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: www: <https://elibrary.ru>.

**5) Информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ).**

В рамках договора № 101/НЭБ/3080-п от 21.10.2022 о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении безвозмездного доступа к объектам Национальной электронной библиотеки посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия соглашения: **в течение 5 (пяти) лет.**

Доступ по адресу: www: <http://нэб.рф>.

**6) Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП «НЭИКОН»).**

В рамках соглашения № ДС-208-2019 от 31.03.2013 о безвозмездном обеспечении актуальной научной информацией в электронной форме.

Срок действия соглашения: **бессрочно.**

Доступ по адресу: <https://neicon.ru>.

**7) Информационно-справочная система «ТЕХЭКСПЕРТ.**

В рамках ежегодно возобновляемого договора с АО «Информационная компания «Кодекс» об оказании информационных услуг.

Доступ по адресу: <https://cntd.ru>.

**8) справочно-правовая система «КонсультантПлюс».**

В рамках договора № РДД/БУЗ/2014/043 от 01.09.2014.

Содержит нормативно-правовую информацию в рамках и на условиях Программы информационной поддержки российских библиотек.

Срок действия договора: **бессрочно.**

Доступ по адресу: локальная сеть СЛИ.

**6.2. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО**

Реализация АОП ВО «Автоматизация технологических процессов и производств» по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70%.

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5%.

Численность педагогических работников СЛИ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 60%.

### **6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в СЛИ в соответствии с АОП ВО**

Сыктывкарский лесной институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки бакалавриата, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. По направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств действуют учебные лаборатории:

- Учебная лаборатория «Средства автоматизации и управления технологическими процессами» (каб. 1-1).

Специализированные лаборатории укомплектованы необходимым материально-техническим оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации АОП ВО должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **7. Документы, регламентирующие систему оценки качества освоения обучающимися адаптированной образовательной программы высшего образования**

В соответствии с ФГОС и Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

#### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», уровень бакалавриата, осуществляется в соответствии с законодательством.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик и осуществляется на протяжении семестра. Текущий контроль знаний студентов по данной АОП представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный), собеседование;
- проверку выполнения курсовых проектов (работ), письменных домашних заданий (в т.ч. творческого характера);
- проведение лабораторных, практических и иных работ;
- проведение контрольных работ;
- написание рефератов; подготовка докладов, презентаций;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);
- другие виды текущего контроля знаний.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее разделов. Ее цель – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)). Основными ее формами являются зачет (дифференцированный или недифференцированный), экзамены, защита (сдача) отчета по учебным, производственным и преддипломной практике. Итоговая аттестация завершает обучение в форме – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Неотъемлемой частью вузовской основной образовательной программы являются оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также формы и процедуры, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материала. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 09 августа 2021 года №730 и Приказа Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям АОП кафедры СЛИ представляют оценочные средства в виде фонда оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав АОП ВО.

Для обучающихся из числа инвалидов и ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

## **8. Механизм оценки качества образовательной деятельности подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой СЛИ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата СЛИ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СЛИ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

### **9.1. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания, разработанная и утвержденная образовательной организацией, определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы по соответствующей АОП ВО: цель, задачи, основные направления и темы воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, включая использование воспитательного потенциала учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся, показателей эффективности воспитательной работы, в том числе планируемые личностные результаты воспитания и иные компоненты.

### **9.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы, разработанный и утвержденный образовательной организацией, содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых образовательная организация принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

Воспитательная деятельность рассматривается, как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса и направлена на профессиональное и личностное становление будущих специалистов. Вся работа в вузе строится в соответствии и на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и СТРАТЕГИИ развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года, включающей следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание. На основании этого в институте ежегодно разрабатывается и утверждается КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в Сыктывкарском лесном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» на учебный год и разработана РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ в Сыктывкарском лесном институте (филиале) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова», а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

Современный вуз – пространство реализации государственной молодежной политики, приоритеты которой должны быть положены в основу воспитательной деятельности образовательной организации. Основные цели ГМП - создание условий для более полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества; расширение возможностей молодого человека в выборе своего жизненного пути, достижении личного успеха.

Основными направлениями реализации государственной молодежной политики, представленными в Сыктывкарском лесном институте, являются «Инновационная деятельность и научно-техническое творчество», «Предпринимательство», «Международное сотрудничество», «Патриотизм», «Самоуправление», «Волонтерство», «Здоровый образ жизни», «Творчество» (есть студенческие объединения по данным направлениям).



Одна из основных задач, которая стоит во время воспитательного процесса в институте – создание условий для развития личности в период обучения: адаптация студентов к вузовской системе обучения, новым общественным отношениям, новой среде; развитие учебно-организационных навыков, поддержка учебно-познавательной активности обучающихся, обеспечение психологической поддержки учебно-воспитательного процесса.

Продолжает свое развитие в СЛИ студенческое самоуправление, как элемент общей системы учебно-воспитательного процесса, позволяющий студентам активно участвовать в управлении институтом и организовывать свою жизнедеятельность в нем. В институте развиты две основные формы студенческого самоуправления – объединенный совет обучающихся и профсоюзная организация студентов. **Объединенный совет обучающихся СЛИ (ОСО СЛИ)** является высшей формой студенческого самоуправления, он объединяет в себе руководителей более 10 студенческих объединений в СЛИ. Основной его деятельностью является интеграция студенческих инициатив, взаимодействие с руководством университета и проведение молодежной политики, направленной на развитие и поддержку всех форм инициатив обучающихся. Основной целью **студенческой профсоюзной организации СЛИ** является объединение студентов института для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей, совместного решения студенческих проблем. Председатели объединенного совета обучающихся и студенческого профсоюза входят в состав стипендиальной комиссии и принимают участие в заседаниях комиссии, а также председатель ОСО СЛИ член Ученого совета института с правом голоса.

В СЛИ более **10 студенческих объединений**, среди них – студенческое научное объединение, спортивный клуб «Север», военно-спортивный клуб «Сириус», творческое объединение «Древо», волонтерский центр «Содружество студентов СЛИ» и др. Студент свободно и самостоятельно определяет студенческий коллектив и степень своего участия в нем.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер и включает:

- организационно-педагогическое сопровождение. Направлено на контроль учебы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Участники сопровождения – кураторы, представители деканата, зав. кафедрой ФиАТПиП;
- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления компетенций. В СЛИ эти функции находятся в ведомстве отдела по внеучебной и социальной работе;
- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д. Курируют данный вид сопровождения в СЛИ – социальный педагог, деканат.

В СЛИ создана толерантная социокультурная среда, дающая возможность участия обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях и творческих клубах.