

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СЛИ

от « 08 ФЕВ 2019 » 20__ г.

№ 14/0

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**
Сыктывкарского лесного института (филиала)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С.М. Кирова»

1. Область применения

Настоящее Положение определяет порядок формирования электронной информационно-образовательной среды Сыктывкарского лесного института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет С.М. Кирова (далее СЛИ, институт).

2. Нормативно-правовая база

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

– Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;

– Положение Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

3. Основные понятия, определения, сокращения

– ЭИОС (Электронная информационно-образовательная среда) - представляет собой совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом, руководством СЛИ, а также между собой.

– АСУ – автоматизированная система управления.

– ПР – педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу.

– ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

– ЭБС – электронно-библиотечная система.

– ЭОР – электронно-образовательный ресурс.

4. Цели и задачи ЭИОС

Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Задачи ЭИОС:

– обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;

– обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

5. Структура электронной информационно-образовательной среды

ЭИОС СЛИ включает в себя следующие составляющие:

- официальный сайт организации, в т.ч. сервисы «Личный кабинет студента», «Личный кабинет преподавателя»;
- электронно-библиотечные системы;
- электронный каталог библиотеки и локальные информационные ресурсы;
- системы АСУ ВУЗ (учебные планы, электронный деканат, приемная комиссия и др.);
- каналы связи и механизмы интерактивного общения, в т.ч. электронную почту, социальные сети, системы мгновенных сообщений;
- систему тестирования на основе единого портала тестирования в сфере образования www.i-exam.ru;
- систему «Антиплагиат»;
- справочно-правовую систему «Консультант», другие современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.

Адрес электронной информационно-образовательной среды СЛИ в сети Интернет: www.sli.komi.com, в кириллической форме сли.рф

6. Пользователи электронной информационно-образовательной среды и информационная безопасность

6.1. К пользователям ЭИОС относятся:

- абитуриенты;
- обучающиеся (студенты, магистранты);
- преподаватели;
- работники института.

6.2. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи. Неавторизованные пользователи имеют свободный доступ к частям ЭИОС, в которых отсутствует персонализированная и/или конфиденциальная информация. Авторизованные пользователи – обучающиеся и преподаватели СЛИ, имеют доступ к закрытым частям ЭИОС, в пределах полномочий определенных соответствующей им ролью.

6.3. Механизм регистрации пользователя (выдача логина и пароля, назначение прав доступа) зависит от используемой части ЭИОС, и осуществляется либо администратором соответствующего ресурса, либо автоматически на основании правил, предусмотренных создателями информационной системы.

6.4. Данные для аутентификации пользователя в «Личном кабинете студента» на официальном сайте института, электронном каталоге

библиотеки СЛИ выдаются в библиотеке СЛИ. Данная информация доводится до пользователей систем под роспись в журнале учета.

6.5. Для входа в «Личный кабинет преподавателя» на сайте института регистрационные данные генерируются отделом информационного обеспечения и выдаются преподавателям по персональному запросу.

6.6. При использовании ЭБС информация для входа в систему выдается в библиотеке института.

6.7. Доступ к системе «Антиплагиат» осуществляется с компьютеров выпускающих кафедр, по логину и паролю, выданному в отделе АСУ СЛИ.

6.8. Система тестирования i-exam.ru предполагает получение каждым студентом регистрационных данных автоматически сгенерированных самой системой и выдаваемых при прохождении тестирования.

6.9. Аутентификационные данные системы АСУ ВУЗ регулируются отделом автоматизированных систем управления, и выдаются специалистам подразделений для выполнения ими своих служебных обязанностей.

7. Программно-аппаратная база

7.1. Программно-аппаратная база представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, более 300 компьютеров, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса.

7.2. Также программно-аппаратная база включает сеть специализированных аудиторий, расположенных в разных корпусах СЛИ:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проекционная техника, интерактивные доски и т.д.);
- компьютерные классы.

8. Формирование электронной информационно-образовательной среды

8.1. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ПР СЛИ, работников отделов информационного обеспечения и автоматизированных систем управления, учебно-методического управления, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений СЛИ.

8.2. Обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных

систем и ЭОР, указанным в рабочих программах, осуществляется через официальный сайт института и сайты электронно-библиотечных систем. При этом в части организации доступа к учебным планам, аннотациям рабочих программ дисциплин (модулей), практик работа ведется через взаимодействие учебно-методического управления СЛИ и отдела информационного обеспечения, и результаты такой работы являются общедоступными: разделы «Сведения об образовательной организации / Образование», «Образовательная деятельность / Основные образовательные программы». Доступ к ЭБС предоставляется обучающимся на основании договоров с электронно-библиотечными системами и осуществляется по паролю.

8.3. С целью обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы, в системе АСУ ВУЗ СЛИ предусмотрен интерфейс ввода указанных данных. Информация заносится представителями деканатов на основании бумажных ведомостей. В дальнейшем при помощи специализированных механизмов импорта, данные размещаются в «Личном кабинете студента» официального сайта института.

8.4. Наполнение исходными данными «Личного кабинета преподавателя» производится за счет:

1) данных, полученных при формировании «Личного кабинета студента» и сгруппированных по признакам принадлежности к преподавателю.

2) данных, полученных из других информационных систем СЛИ обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

8.5. Согласно требованиям ФГОС для формирования портфолио обучающегося в ЭИОС СЛИ должна храниться и быть доступна через сеть Интернет выпускная квалификационная работа студента (доступна через сервис «Личный кабинет студента»), а также по желанию обучающегося или по решению кафедры другие документы: курсовые работы/проекты, рецензии и отзывы на выпускную квалификационную работу и курсовые работы/проекты, грамоты, сертификаты, благодарности за участие в различных мероприятиях, резюме обучающегося и др.

8.6. Предоставление материалов, составляющих портфолио обучающихся, возлагается на самих обучающихся, при этом кафедры и деканаты института обеспечивают контроль внесенных данных на предмет полноты и правильности заполнения.

8.7. Представители кафедр и деканатов института имеют возможность проверки материалов портфолио всех обучающихся через подсистему «Личный кабинет преподавателя», обладая следующим перечнем полномочий:

- подтверждение файла с указанием имени подтвердившего;
- удаление ошибочно размещенного файла;
- написание отзывов на работу (комментарии к файлу).

8.8. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», осуществляется через следующие механизмы:

- гостевая книга официального сайта института;
- форум официального сайта СЛИ;
- электронная почта, сотовая или стационарная связь;
- социальные сети, системы мгновенных сообщений;
- механизмы общения в рамках системы «Личного кабинета».

8.9. Информация, необходимая для осуществления взаимодействия, собирается в момент поступления в СЛИ, доводится до участников образовательного процесса в период обучения, либо подразумевает использование специальных форм на страницах официального сайта института.

8.10. Информационная открытость СЛИ обеспечивается посредством размещения информации на официальном сайте СЛИ с соблюдением всех требований законодательства РФ для сайтов образовательных учреждений. Структурные подразделения института предоставляют информацию в отдел информационного обеспечения для размещения на официальном сайте СЛИ не позднее 10 рабочих дней после ее изменения.

8.11. Тестирование обучающихся при помощи единого портала тестирования в сфере образования www.i-exam.ru позволяет осуществлять независимую оценку качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования СЛИ, которая регулируется отдельным положением «О проведении внутренней независимой оценки качества образования Сыктывкарского лесного института».

8.12. Мониторинг качества выпускных квалификационных работ обучающихся в обязательном порядке включает в себя проверку на объем заимствований в системе «Антиплагиат» и регулируется отдельным положением «Об использовании системы «Антиплагиат» в Сыктывкарском лесном институте».

Конец документа