

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета СЛИ  
от «17» октября 2019 г.  
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЛИ  
от «21» октября 2019 г.  
№ 226/о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Сыктывкарского лесного института (филиала)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – стандарт) и образовательной программе (далее – ОП), реализуемым в Сыктывкарском лесном институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее – СЛИ).

1.2. Положение о фонде оценочных средств СЛИ (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова»;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям подготовки;
- Положения Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ);
- Положения об образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ);
- Положения об итоговой аттестации выпускников Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ);
- Положения об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ).

1.3. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса СЛИ и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ОП ВО.

## **2. Цель и задачи фонда оценочных средств**

2.1. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является измерение уровня достижений обучающимися планируемых результатов обучения; установление соответствия их знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям ОП ВО по направлениям подготовки.

2.2. Целью создания ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации является полная оценка компетенций выпускника.

2.3. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков;
- контроль уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения ими дисциплин, прохождение практик с фиксированием положительных (или отрицательных) результатов;

## **3. Формирование фонда оценочных средств**

3.1. Разработку ФОС осуществляют преподаватели кафедр института, за которыми закреплены дисциплины.

3.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания достижений);
- своевременности (соответствие этапам образовательного процесса);
- справедливости (студенты, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов).

3.3. ФОС характеризуется следующими свойствами:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины, практики);
- содержательность (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.4. ФОС на стадии формирования должны пройти внешнюю экспертную оценку со стороны представителей работодателей и/или других организаций, реализующих аналогичную ОП ВО.

## **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Фонд оценочных средств ОП ВО формируется из комплектов оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.2. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист (Приложения 1, 2, 3);
- лист согласования (Приложение 4);
- пояснительная записка, содержащая описание ФОС;
- зачетно-экзаменационные и другие материалы, включая аттестационное собеседование (Приложения 5, 6, 7).

4.3. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (практике) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения ОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.4. ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень всех компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания всех компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

## **5. Порядок разработки фонда оценочных средств**

5.1. Этапы формирования ФОС:

- разработка ФОС по дисциплинам, практикам в соответствии с требованиями ФГОС, ОП, рабочей дисциплины (практики);
- разработка ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с требованиями ФГОС, ОП;
- обсуждение, доработка и утверждение. ФОС рассматриваются на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины, практики, согласовывается на заседании факультета и утверждается директором института.

5.2. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (практики).

ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации формируется и хранится на выпускающей кафедре.

## **6. Ответственность за формирование ФОС**

6.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина (практика). Ответственность за своевременность разработки и экспертизы ФОС ОП ВО несет декан факультета, за которым закреплена данная кафедра.

6.2. Ответственным за формирование ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации является заведующий выпускающей кафедрой. Ответственность за своевременность разработки и экспертизы ФОС ОП ВО несет декан факультета, за которым закреплена данная кафедра.

6.3. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается заведующим кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

6.4. ФОС утверждается директором СЛИ, о чем делается соответствующая запись на титульном листе.

## **7. Порядок обновления фонда оценочных средств**

7.1. ФОС и комплект входящих в него документов (ФОС дисциплины, ФОС практики, ФОС ГИА и др.) подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

7.2. Решение об обновлении ФОС принимается на заседании кафедры или совета факультета.

7.3. Обязательная разработка новых ФОС ОП ВО и их компонентов осуществляется:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки.

Макет фонда оценочных средств по дисциплине

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

Факультет (наименование факультета)

Кафедра (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

Директор СЛИ

Л. А. Гурьева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

« \_\_\_\_\_ »  
*Наименование дисциплины, модуля*

Наименование ООП ВО « \_\_\_\_\_ »

Направление подготовки: **XX.XX.XX «.....»**

Направленность (профиль): «.....»

Программа подготовки: **академический/ прикладной бакалавриат (магистратура)**

Год начала подготовки:

Форма обучения:

**Убедительная просьба при разработке ФОС выбрать необходимое и убрать пояснения УМУ**

Сыктывкар 20\_\_

Макет фонда оценочных средств по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

Факультет (наименование факультета)  
Кафедра (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СЛИ  
\_\_\_\_\_ Л. А. Гурьева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ВИД и ТИП ПРАКТИКИ (согласно ФГОС ВО и учебному плану)**

«\_\_\_\_\_»  
*Наименование практики*

Наименование ООП ВО «\_\_\_\_\_»

Направление подготовки: **XX.XX.XX «.....»**

Направленность (профиль): «.....»

Программа подготовки: **академический/ прикладной бакалавриат (магистратура)**

Способ проведения практики: **стационарная/выездная**

Форма проведения:

Год начала подготовки:

Форма обучения:

**Убедительная просьба при разработке ФОС выбрать необходимое и убрать пояснения УМУ**  
Сыктывкар 20\_\_

**Макет фонда оценочных средств по государственной аттестации**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сыктывкарский лесной институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный лесотехнический  
университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

Факультет (наименование факультета)

Кафедра (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

Директор СЛИ

Л. А. Гурьева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по государственной итоговой аттестации**

Наименование ООП ВО « \_\_\_\_\_ »

Направление подготовки: **XX.XX.XX «.....»**

Направленность (профиль): «.....»

Программа подготовки: **академический/ прикладной бакалавриат (магистратура)**

Год начала подготовки:

Форма обучения:

*Убедительная просьба при разработке ФОС выбрать необходимое и убрать пояснения УМУ*

Сыктывкар 20\_\_



### Макет листа согласования ФОС дисциплины / практики

Фонд оценочных средств составлен с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **XX.XX.XX «.....»**, утвержденного приказом наименование Министерства № \_\_\_\_\_,

рассмотрен и одобрен на заседании кафедры (**разработчик**) « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ »  
 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик \_\_\_\_\_  
(должность, звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Декан \_\_\_\_\_  
(название факультета) (подпись) (Ф.И.О.)

### Макет листа согласования ФОС ГИА

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации составлен с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **XX.XX.XX «.....»** утвержденного .....,

рассмотрен и одобрен на заседании кафедры (**разработчик**) « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ »  
 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

Фонд оценочных средств согласован с факультетом (**к которому относится выпускающая кафедра**) на заседании Совета факультета « \_\_\_\_ » 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Декан \_\_\_\_\_  
(название факультета) (подпись) (Ф.И.О.)

Эксперт \_\_\_\_\_  
(должность, звание) (подпись) (Ф.И.О.)

## Приложение 5

### Макет оформления экзаменационного билета бакалавриата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский  
государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

**Кафедра** Наименование \_\_\_\_\_  
**Дисциплина** Наименование \_\_\_\_\_  
**Направление подготовки бакалавриата** \_\_\_\_\_

**Направленность** \_\_\_\_\_  
Для всех форм обучения

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Зав. кафедрой, звание, должность**  
\_\_\_\_\_ *подпись* **И. О. Фамилия**  
**Протокол от** «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №\_\_

1. ....
2. ....
3. ....

Звание, должность составителя

И.О.Фамилия

Макет оформления экзаменационного билета магистра

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский  
государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (СЛИ)

Кафедра **Наименование**

Дисциплина **Наименование**

Направление подготовки магистра

Направленность \_\_\_\_\_

Для всех форм обучения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой, **звание, должность**

\_\_\_\_\_ *подпись* И. О. Фамилия

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_

1. ....

2. ....

3. ....

**Звание, должность составителя**

**И.О.Фамилия**

**Пример оформления аттестационного собеседования**

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

**И. О. Фамилия**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Вопросы аттестационного собеседования для сопоставления  
результатов обучения**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Раздел.....

1. ....

2. ....

.....

n .....

Раздел.....

3. ....

4. ....

.....

n .....

Зав. кафедрой

**И. О. Фамилия**