

ПРИНЯТ  
решением Ученого совета СЛИ  
от «07» июля 2022 г.  
протокол № 9

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора СЛИ  
от «08» июля 2022 г.  
№ 130/о

ПРИНЯТ  
решением Объединенного  
совета обучающихся СЛИ  
от «07» июля 2022 г.  
протокол № 10

ПРИНЯТ  
решением профкома  
студенческого профсоюза СЛИ  
от «07» июля 2022 г.  
протокол № 6

**ПОРЯДОК  
ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ  
ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ФОРМЕ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ, ОКАЗЫВАЕМЫХ  
ДИСТАНЦИОННО С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ И  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Сыктывкарского лесного института (филиала)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
лесотехнический университет имени С.М. Кирова»  
(СЛИ)

## **1 Общие положения**

1.1. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее - Порядок) является локальным нормативным актом Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» (далее - Институт) и определяет помощь обучающимся по освоению образовательной программы или ее частей, повышение эффективности ее освоения, а также обеспечение доступности получения качественного образования.

1.2. Данный Порядок разработан в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

— Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ Сыктывкарского лесного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова» (СЛИ);

— локальными нормативными актами института, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.3. Положение вступает в силу с 01 сентября 2022 года на основании решения Ученого совета СЛИ и приказа директора СЛИ и действует до его замены при условии ограничения срока действия до 01 сентября 2028 года.

## **2 Порядок доступа обучающихся к электронным образовательным и информационным ресурсам, размещаемым на сайте Института и к электронным базам данных**

2.1 Каждому обучающемуся Института в течение всего периода обучения предоставляется индивидуальный неограниченный доступ к

внешним электронно-библиотечным системам, к электронному каталогу библиотеки и к электронной информационно-образовательной среде Института.

2.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки), электронный каталог библиотеки и электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечают техническим требованиям.

2.3 Учебно-методические материалы для обучающихся размещаются на официальном сайте Института (<https://сли.рф/>), в электронной информационно-образовательной среде.

2.4 Информация находится в открытом доступе для обучающихся всех направлений подготовки и форм обучения Института как зарегистрированных пользователей, в том числе

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- основные образовательные программы высшего образования с аннотациями рабочих программ дисциплин и практик;
- рабочие учебные планы;
- календарные учебные графики;
- расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса.

2.5 Обучающиеся всех форм обучения после зачисления в Институт регистрируются и получают пароль для входа в личный кабинет электронной информационно-образовательной среды Института.

2.6 Доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам и полнотекстовым ресурсам электронного каталога библиотеки осуществляется после регистрации в библиотеке Института.

2.7 В начале первого семестра сотрудники библиотеки Института совместно с деканатами проводят регистрацию обучающихся (первокурсников) в электронно-библиотечных системах.

2.8 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет право получать бесплатную консультационную помощь работников библиотеки Института, касающуюся электронных доступов к базам данных, поиска и отбора учебных и научных материалов и других документов в электронно-библиотечных системах и базах данных.

### **3 Порядок доступа обучающихся к печатным образовательным и информационным ресурсам**

3.1 Всем обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы, бесплатно предоставляются в пользование на время обучения учебники, учебные пособия, а также иные печатные

образовательные и информационные ресурсы.

3.2 Нормы обеспеченности образовательной деятельности печатными учебными изданиями устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3 Порядок записи обучающихся в библиотеку, пользования читальным залом и абонементом определены в Правилах пользования библиотекой СЛИ.

3.4 Каждому обучающемуся в начале семестра библиотекой Института выдается учебная литература на срок изучения учебной дисциплины в соответствии с учебным планом по направлению подготовки.

3.5 Обучающимся по запросам в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик и государственной итоговой аттестации на абонементе или в читальном зале библиотеки Института выдается во временное пользование научная, справочная и иная литература, входящая в фонд библиотеки.

3.6 Обучающиеся имеют право получать печатные издания и продлевать срок пользования литературой в установленном порядке.

3.7 Для заказа и получения литературы в библиотеке Института обучающиеся должны предъявить студенческий билет.

#### **4 Организация учебно-методической помощи обучающимся кафедрами Института**

4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению основной образовательной программы.

4.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают кафедры Института, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам.

4.3. Информация о кафедрах (наименование кафедры, профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный состав кафедры, место нахождения кафедры, адрес электронной почты, контактный телефон и др.) размещаются в открытом доступе на официальном сайте Института, в электронной информационно-образовательной среде.

4.4. Содержание учебно-методической помощи состоит во взаимодействии обучающихся с преподавателями и сотрудниками кафедр, обеспечивающими процесс освоения образовательных программ.

4.5. В Институте используются следующие виды учебно-методической помощи обучающимся:

- контактная работа преподавателя с обучающимися в виде групповых и индивидуальных консультаций, в том числе оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (личный кабинет студента и преподавателя и др.) перед аттестационными испытаниями, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся и другое;

- дистанционное взаимодействие - консультации в синхронном режиме с использованием возможностей электронной информационно-образовательной

среды Института;

- консультации в асинхронном режиме с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды Института, в том числе личных кабинетов студентов и преподавателей;

- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа к ресурсам официального сайта Института, ресурсам электронных библиотечных систем и баз данных.

4.6. Консультирование обучающихся преподавателями осуществляется в рамках учебной нагрузки, согласно расписанию консультаций преподавателей по учебным дисциплинам (модулям), практикам и расписанию консультаций обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации.

Расписание консультаций размещается на информационных стендах кафедр.

## **5. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

5.1 Институт создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, электронные образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимся независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

5.2 Правила использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации образовательных программ, а также регламент взаимоотношений учебных структурных подразделений с другими подразделениями и должностными лицами института, участвующими в этом процессе, определяются локальными актами вуза.

## **6. Срок действия**

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с 01 сентября 2022 года на основании решения Ученого совета СЛИ и приказа директора СЛИ и действует до его отмены.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются приказом директора на основании решения Ученого совета.

Конец документа