

ГУ РК "ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА
СЫКТЫВКАРА"

Трудоустройство выпускников

*Как быть
конкурентоспособными
на рынке труда*



Что вообще работодатели говорят о выпускниках?

В неопытных приходится
вкладывать значительное
количество времени
опытных коллег, и это
очень большие затраты
компании...

*...в вузе работать их вообще
не учат!*



Такая молодежь после года
работы еще и уходит в
другое место, где зарплата
на 10 рублей выше...

"НАМ НУЖНЫ
СПЕЦИАЛИСТЫ НЕ
СТАРШЕ 25 ЛЕТ И С
ОПЫТОМ РАБОТЫ НЕ
МЕНЕЕ 10 ЛЕТ!"

уже экзотичная фраза

или вот эта:

"Я не хочу быть нянькой"

главное неудобство для
работодателя - необходимость
адаптировать начинающего
работника к его новым реалиям, где
он не студент, а специалист с
набором обязательств

Но неужели всё так безнадежно?

Вместе с тем
работодатели говорят и это:

*"Человек не может быть после
вуза белым листом.
Обязательно есть небольшой
жизненный опыт, который при
должном умении можно
перенести в профессиональный:
стажировки, участие
начинающего специалиста в
конференциях"*

Опыт работы не всегда
является преимуществом!

Ведь известно, что
переучивать гораздо
сложнее, чем учить



"Большой плюс молодых в том, что они еще не впитали в себя корпоративную культуру других компаний"

"Обучение позволяет компании поучить специалиста под свои нужды, это и проще, и дешевле, чем искать "готового" специалиста"

Неопытные
сотрудники —
хорошие ученики.

Впитывают все
как губка. Именно
из них затем
вырастают самые
преданные
сотрудники

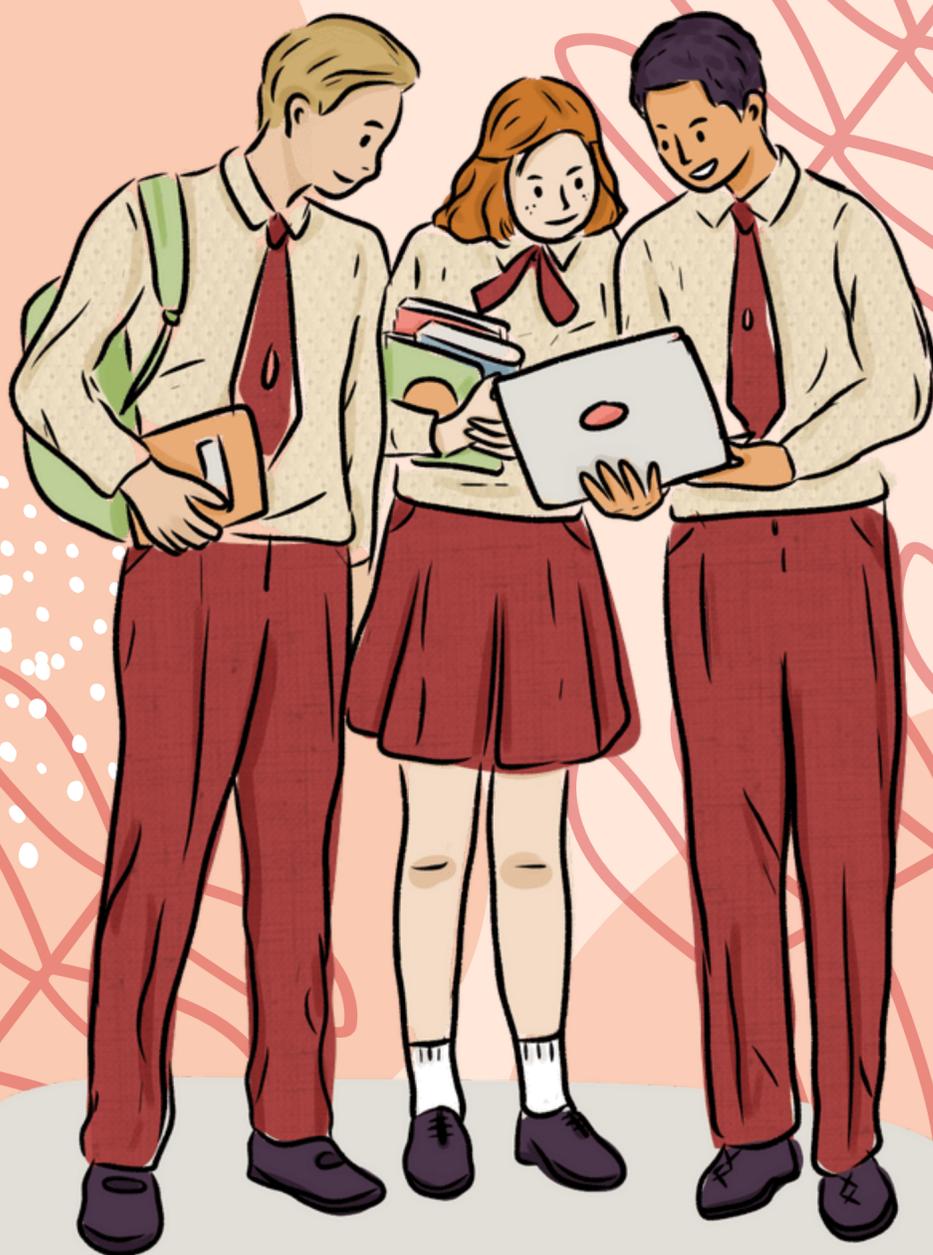


Знаешь, на что нужно акцентировать внимание?

"Я молод, я перспективен, могу
быстро учиться новому и готов
у вас работать"

это те слова, которые
хочет слышать
работодатель.

*именно с такой
позицией нужно
искать работу*



МОЛОДЫМ ЛЮДЯМ НУЖНО
МЕНЯТЬ СВОЕ МЫШЛЕНИЕ.
ИДТИ НА КОМПРОМИСС.

Невозможно сразу после
университета получить
зарплату в районе 120
тысяч, а вот 20 – 30
тысяч — вполне.

*Нужно соглашаться на низшие
должности. Это будет старт,
который позволит дальше искать себе
новую вакансию, уже на других
условиях.*



ЕСТЬ ЛИ У ВАС ОПЫТ РАБОТЫ?

Знаешь, как ответить?

Нет, у меня нет опыта работы...

В юности участвовал в студенческих и научных конференциях, форумах, занимался волонтерством, стажировался в ..., а моя практика проходила в ...

Больше тебе из этой компании не позвонят. Собеседование окончено.

Молодец! А теперь расскажи о профессионально важных качествах

Но перед собеседованием нужно составить резюме!

краткая информация о тебе как
о специалисте с указанием
образования, специальности,
профессиональных достоинств,
трудовой деятельности, своих
целей в поиске работы.



*Главный принцип резюме?
Подчеркнуть все
положительные моменты и
сделать незаметными то, что
твоей сильной стороной не
является.*

Одно из главных правил резюме: на
каждое новое интервью следует
приходить с новым резюме и
никогда - без него.

Объем резюме не может
превышать одной,
максимум двух страниц
формата А4

необходимо использовать один
шрифт, желательно Times New
Roman либо же Arial.
стандартным для резюме
считается шрифт 12-го размера

*Используй качественную
бушалу и только печатный
вариант!*

Каждый раздел резюме должен
быть отделен от предыдущего.
Заголовки лучше выделять **ЖИРНЫМ**
и/или **ПОДЧЕРКИВАНИЕМ**.

*Проверь текст на отсутствие
орфографических и грамматических
ошибок!*

Содержание резюме

1. **ФИО** (заголовок «Резюме» использовать не принято)
2. **Фото** (если есть деловое, фотография с вечеринки или отпуска не подойдет)
3. **Личные данные** (город, номер телефона, адрес электронной почты, дата рождения)
4. **Цель поиска работы** (та должность, на которую претендуешь)
5. **Образование** (укажи полное название профессионального учебного заведения и специальность)
6. **Опыт работы** (перечисли места работы в обратном хронологическом порядке. Если нет опыта работы, пиши о стажировках и практиках)
7. **Профессиональные навыки и знания.**
8. **Личностные качества**
9. **Дополнительная информация** (владение иностранными языками, наличие водительских прав, готовность к командировкам)
10. **Рекомендации.**
11. **Дата составления резюме.**

А ЧТО НАСЧЕТ СОБЕСЕДОВАНИЯ И ИСКУССТВА САМОПРЕЗЕНТАЦИИ?

НИКОГДА НЕ БУДЕТ ВТОРОГО
СЛУЧАЯ ПРОИЗВЕСТИ ПЕРВОЕ
ВПЕЧАТЛЕНИЕ!



*Во всех странах кодекс поведения
хорошо воспитанного человека
включает, по меньшей мере, четыре
основных правила: вежливость,
естественность, достоинство, такт.*

Главное во внешнем виде соискателя - аккуратность и опрятность. Правила банальны, но всегда актуальны:

одежда и обувь должны быть чистыми!

А еще твой образ должен быть уместным. Не во всех профессиях классический костюм - строгая необходимость.

Изучи специфику компании и будь "своим" уже на собеседовании



Как правило, положительное отношение к человеку формируется, если он:

- 1) высказывает свои мысли свободно, «без бумажки»
- 2) обладает высокой культурой речи
- 3) держится спокойно, уверенно
- 4) устанавливает постоянный зрительный контакт
- 5) имеет чувство юмора
- 6) отвечает на вопросы по существу



Веди себя естественно, а если в чем-то неуверен, отрепетируй перед зеркалом

КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ ЗАРАНЕЕ?

Твои документы должны
быть заранее аккуратно
сложены в папку или сумку

Подготовь чистую, удобную
одежду

Запланируй свои дела такими
образом, чтобы выспаться и не
опоздать на собеседование!

Отключи звук на телефоне,
чтобы не отвлекаться на него
во время интервью

Подготовь блокнот и ручку! Заранее
составь список вопросов к
работодателю, их нужно
обязательно задать, когда тебе
предоставят возможность. Так ты
выразишь свою заинтересованность

Будь готов к вопросам!

- 1) Каковы твои сильные и слабые стороны?
- 2) На какую заработную плату ты рассчитываешь?
- 3) Почему ты хочешь работать именно в этой компании?
- 4) Если был опыт работы, то по какой причине случилось увольнение?
- 5) Чем занимаешься в свободное время?
- 6) Готов к переработкам?
- 7) Часто болеешь?
- 8) Каковы твои планы на ближайшую перспективу?



За хорошее место работы
приходится конкурировать
с другими соискателями.

Поэтому знай и старайся
предъявить свои преимущества
как выпускника и молодого
специалиста

